

An școlar: 2024-2025

ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ  
„TRINITAS”,  
TG.FRUMOS, IAȘI





STRATEGII  
C.E.A.C



Prof. JUDEANU IOSIF  
Director,

AVIZAT ÎN CONSILIUL PROFESORAL - P.v. nr. 1/02.09.2024  
APROBAT ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRATIE - P.v. nr. 1/02.09.2024

Nr. înreg: 4836 / 23.10.2024

 <p>Școala Profesională Specială TRINITAS</p>	 <p>Inspectoratul Școlar Județean Iași</p>
<p>ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ „TRINITAS” Str. Petru Rareș, nr.37; localitatea Tg. Frumos; județul Iași e-mail: <a href="mailto:scoala@trinitas@yahoo.com">scoala@trinitas@yahoo.com</a>; site: <a href="http://www.sps@trinitas.ro">www.sps@trinitas.ro</a> telefon/fax 0232-720774</p>	 <p>MINISTERUL EDUCAȚIEI</p>  <p>Consiliul Județean Iași</p>

# STRATEGIA EVALUĂRII ȘI ASIGURĂRII CALITĂȚII EDUCAȚIEI ÎN UNITATEA ȘCOALA Profesională Specială "Trinitas" Târgu Frumos

## SUMAR

### I. INTRODUCERE

- Misiunea CEAC
- Definiția conceptului
- Scopurile CEAC
- Dimensiunea acțională
- Termen de aplicare

### II. PRINCIPII ALE DEMERSURILOR CEAC

### III. PLANUL STRATEGIC AL EVALUĂRII ȘI ASIGURĂRII CALITĂȚII EDUCAȚIEI

## DECLARAȚIE PRIVIND POLITICA ÎN DOMENIUL CALITĂȚII

**Școala Profesională Specială "Trinitas" Târgu Frumos** își asumă misiunea de a pregăti cu precădere specialiști capabili de a utiliza cunoștințe științifice, tehnice și cultural-umanești valoroase, de a se integra în procesele tehnologice economice și social-culturale ale societății românești și ale lumii contemporane. Principiul obiectiv este acela de a contribui la dezvoltarea economică și socială a României, oferind educație și pregătire profesională de calitate clienților (elevi și societate). Prima grijă și responsabilitate a fiecărui angajat, începând cu conducerea acestuia, este calitatea procesului de învățământ și a proceselor conexe acestuia, în concordanță cu principiile Managementului Calității Totale.

Standardele de pregătire a forței de muncă care reprezintă domeniul prioritar al formării din școală, implică un nivel foarte ridicat de tehnicitate, un bagaj mare de cunoștințe generale și un comportament social adecvat. Pregătirea elevilor impune o strategie superioară, o conlucrare foarte bună a tuturor factorilor: profesori, directori, beneficiari (agenți economici) și nu în ultimul rând o dotare de foarte bună. Centrul de stabilirea unui echilibru între cererea și oferta educațională, parteneriatul dintre școală și agenții economici are un impact semnificativ din perspectiva dezvoltării personale și a inserției socio-profesionale a viitorilor absolvenți.

Unitatea va depune toate eforturile pentru implementarea cu succes și menținerea unui Sistem al Managementului Calității, pentru realizarea unui învățământ de performanță peste nivelul așteptat în mod curent, pentru continuarea tradiției școlii.

Pentru aceasta:

- vom asigura că necesitățile și cerințele clienților noștri sunt definite și că ele sunt în concordanță cu cerințele pieței forței de muncă;
- vom pregăti absolvenți capabili de a utiliza cunoștințe științifice, tehnice și cultural-umanești valoroase, cu șanse reale în competiția pe piața muncii și care să le asigure o educație completă cu avantaje pe termen lung;
- vom asigura în unitatea noastră de învățământ un climat de muncă bazat pe responsabilitate și respect reciproc, pentru ca fiecare participant la proces să își valorifice la maxim potențialul profesional și intelectual;

- vom încuraja implicarea întregului personal al școlii în cunoașterea, înțelegerea și îmbunătățirea întregului proces de educație și formare profesională a elevilor noștri;
- vom asigura flexibilitate programelor de formare oferite de către școală pentru a ne putea adapta cerințelor pieței muncii aflate în continuă schimbare și globalizare, la care, prin diversificarea relațiilor de parteneriat, ne vom racorda și alinia permanent ca strategie a formării;

- vom asigura creșterea performanțelor procesului de învățământ prin activitatea de cercetare, prin implicarea specialiștilor școlii într-o gamă cât mai mare de activități de învățământ la nivel național și prin activități de formare internă, în concordanță cu nevoile școlii, în concordanță cu nevoile și așteptările comunității, prin implicarea atât a corpului profesoral cât și a elevilor;

- vom utiliza tehnologia informatiei, ca suport al îmbunătățirii continue a calității procesului de învățământ, la toate nivelurile de organizare și de către toți factorii implicați.
- Îndeplinirea acestor deziderate trebuie să fie consecința unei utilizări bine planificate și eficiente a resurselor financiare, umane și materiale de care dispune. Politica în domeniul calității este adusă la cunoștința întregului personal al unității de învățământ, atât prin instruire periodică cât și prin afișarea acestei declarații în toate compartimentele funcționale.

## I. INTRODUCERE

În conformitate cu prevederile legale privind asigurarea calității educației, se constituie și funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității Educației, denumită în continuare CEAC.

Misiunea CEAC consta în crearea cadrului conceptual, normativ și funcțional adecvat asigurării și îmbunătățirii calității educației în unitatea **Școala Profesională Specială "Trinitas" Târgu Frumos**

Strategia evaluării și asigurării calității educației este documentul care fixează, pe termen mediu, reperele generale ale acțiunilor de implementare la nivelul institutiei de învățământ a sistemului de management al calității, în aria de competență și pe baza funcțiilor definite și în Regulamentul propriu de organizare.

Strategia include principiile, obiectivele, întelegerile de materializare ale actiunilor concrete.

Pe baza reperelor conceptuale si metodologice care fundamenteaza Strategia pe termen mediu privind implementarea sistemului de management al calitatii educatiei in invatamantul preuniversitar, in perspectiva anilor 2024-2025, scopurile proprii ale CEAC sunt:

1. Construirea unui sistem intern coerent si unitar de management al calitatii
2. Centrarea managementului calitatii pe valorarea adaugata si pe progres institutional
3. Fundamentarea managementului calitatii pe autoevaluare si pe dezvoltarea institutionala
4. Transparența sistemului intern de management si de asigurare a calitatii
5. Imbunatatirea continua a calitatii demersului educativ-formativ
6. Flexibilitatea si caracterul evolutiv al sistemului intern de management al calitatii
7. Producerea si diseminarea, sistematice, de informatii coerente despre calitatea educatiei
8. Cooptarea si asigurarea participarii intregului personal, a elevilor si parintilor in implementarea sistemului calitatii in educatie.

Demersurile imediate ale CEAC si, implicit, viziunea strategica proprie asupra sistemului de management al calitatii urmaresc doua coordonate fundamentale

- o dimensiune externa: asigurarea calitatii produsului finit - considerat drept "produs rezultat din interactiunea subsistemului educational (instituita de invatamant preuniversitar tehnic) exercitata asupra materiei prime (candidatul, declarat admis in urma probelor de selectie de la sfarsitul ciclului gimnazial), destinat formarii profesionale a absolventilor pentru inserția socio-profesionala;
- o dimensiune interna: asigurarea calitatii proceselor interne orientate spre finalitatile actului educativ specific, in baza unui dialog constant pe verticala si orizontala, ceea ce presupune implementarea unui sistem propriu de autoevaluare a calitatii proceselor interne (proces educational, guvernare strategica, management operational s.a.).

Strategia evaluarii si calitatii educatiei este aplicabila, in principiu, pentru perioada de validitate a mandatului Comisii de Evaluare si Asigurare a Calitatii Educatiei in anii scolari: 2024-2025.

Prezentare Școală Your se organizează și funcționează pe baza principiilor stabilite în conformitate cu Legii nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

Organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar se realizează în baza principiului echității, conform căruia accesul la învățare se realizează fără discriminare și a principiului incluziunii sociale, asigurând egalitatea de șanse pentru toți beneficiarii educației.

Unitățile de învățământ preuniversitar vor asigura respectarea principiului garanțării identității culturale a tuturor cetățenilor români și a dialogului intercultural.

Conducerea unităților de învățământ își fundamentează deciziile pe dialog și consultare, promovând participarea părinților la viața școlii, respectând dreptul la opinie al elevului și asigurând transparența deciziilor și a rezultatelor, printr-o comunicare periodică, adecvată a acestora, în conformitate cu Legii nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

Unitățile de învățământ se organizează și funcționează independent de orice ingerințe politice sau religioase, în incinta acestora fiind interzise crearea și funcționarea oricăror formațiuni politice și desfășurarea activităților de natură politică și prozelitism religios, precum și orice formă de activitate care încalcă normele de conduită morală și conviețuire socială, care pun în pericol sănătatea, integritatea fizică sau psihică a copiilor/elevilor sau a personalului din unitate.

Se asigură aplicarea prevederilor Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și a celorlalte norme legale, al căror obiect de reglementare îl constituie raporturile juridice care se stabilesc în legătură cu organizarea, funcționarea și evaluarea unităților de învățământ preuniversitar. Se constituie un sistem unitar de norme obligatorii pentru personalul Ministerului Educației Naționale și al instituțiilor coordonate sau subordonate acestuia, al inspectoratelor școlare, pentru personalul didactic (personalul didactic de conducere, personalul didactic de predare, personalul didactic auxiliar) și personalul nedidactic din unitățile de învățământ preuniversitar, precum și pentru beneficiarii primari ai educației și formării profesionale (anteprescolari, prescolari și elevi), pentru reprezentanții legali ai acestor

Dispozițiile vor fi interpretate și aplicate în concordanță cu Declarația Universală a Drepturilor Omului, Convenția cu privire la drepturile copilului, Convenția Europeană a Drepturilor Omului, Carta Socială Europeană și Carta Drepturilor Fundamentale ale Uniunii Europene, cu Carta Limbilor Minoritare și Regionale, cu prevederile Constituției României, precum și cu prevederile celorlalte acte normative generale și speciale incidente.

Regulamentul unității continue reglementări specifice fiareii unități de învățământ de exemplu.

prevederi referitoare la condițiile de acces în unitatea de învățământ preuniversitar pentru elevi, părinți, cadre didactice și vizitatori, prevederi specifice pentru secțiile cu predare în limbile minorităților naționale sau pentru secțiile cu predare în limba română din unitățile de învățământ cu predare în limbile minorităților, prevederi referitoare la instituirea zilei școlii, a imnului școlii și a unor însemne distinctive pentru elevi, a uniformelor școlare pentru preșcolari/elevi și alte prevederi suplimentare.

Proiectul regulamentului intern al unității se elaborează de către un colectiv de lucru, coordonat de un cadru didactic. Din colectivul de lucru, numit prin hotărârea consiliului de administrație, fac parte și reprezentanți ai părinților și ai elevilor. Proiectul regulamentului intern al unității se supune, spre dezbateră, în consiliul reprezentativ al părinților/asociației părinților, în consiliul școlar al elevilor și în consiliul profesoral, la care participă cu drept de vot și personalul didactic auxiliar și nedidactic. Organismele menționate au dreptul de a formula amendamente la proiect, iar în urma dezbaterilor emit avize consultative, prin vot deschis, cu majoritate simplă. Proiectul se supune, spre aprobare, comisiei partitice de la nivelul unității de învățământ. Regulamentul intern, precum și modificările ulterioare ale acestuia, se aprobă prin hotărâre de către consiliul de administrație.

După aprobare, regulamentul intern al unității se înregistrează la secretariatul unității de învățământ preuniversitar. Pentru aducerea la cunoștința personalului unității de învățământ, a părinților și a elevilor, regulamentul intern se afișează la avizierul unității de învățământ. Profesorii pentru învățământul primar/profesorii diriginți vor prezenta elevilor și părinților, în sedințe cu elevii și părinții, regulamentul intern al respectivei unități de învățământ preuniversitar. Personalul unității de învățământ, părinții și elevii își vor asuma prin semnătură faptul că au fost informați referitor la prevederile regulamentului intern. Respectarea regulamentului intern al unității este obligatorie pentru întregul personal, pentru toți elevii școlii și părinții acestora, precum și pentru alte categorii de persoane care, direct sau indirect, intră sub incidența normelor pe care acesta le conține. Nerespectarea regulamentului intern constituie abatere și se sancționează conform prevederilor legale.

Regulamentul intern al unității poate fi revizuit anual, în termen de cel mult 30 de zile de la începutul fiecărui an școlar. Propunerile pentru revizuirea regulamentului intern vor fi depuse, în scris, cu număr de înregistrare, la secretariatul unității de învățământ preuniversitar, de către organismele care au avizat/aprobat regulamentul în vigoare, și vor fi supuse procedurilor de avizare și aprobare prevăzute în prezentul regulament. Propunerile de revizuire pot fi făcute și de alte grupuri sau persoane, în conformitate cu proceduri stabilite de regulamentul intern al fiecărei unități de învățământ preuniversitar.

Regulamentul de organizare și funcționare al unității conține reglementări cu caracter general, în funcție de tipul acesteia, precum și reglementări specifice fiecărei unități de învățământ, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Proiectul regulamentului de organizare și funcționare al unității, precum și modificările ulterioare ale acestuia, există, în consiliul școlar al elevilor și în consiliul profesoral, la care participă cu drept de vot și personalul didactic auxiliar și nedidactic.

Regulamentul de organizare și funcționare al unității, precum și modificările ulterioare ale acestuia se aprobă, prin hotărâre, de către consiliul de administrație.

După aprobare, regulamentul de organizare și funcționare al unității se înregistrează la secretariatul unității. Pentru aducerea la cunoștința personalului unității de învățământ, a părinților și a elevilor, regulamentul de organizare și funcționare al unității de învățământ se afișează la avizier și, după caz, pe site-ul unității de învățământ. Educatoarele/Învățătorii/Instituitorii/Profesorii pentru învățământul preșcolar/primar/Profesorii diriginți au obligația de a prezenta anual elevilor și părinților regulamentul de organizare și funcționare, la începutul anului școlar. Personalul unității de învățământ, părinții, tutorii sau susținătorii legali și elevii și elevii mai mari vor asuma, prin semnătură, faptul că au fost informați referitor la prevederile regulamentului de organizare și funcționare al unității de învățământ.

Regulamentul de organizare și funcționare al unității poate fi revizuit anual, în termen de cel mult 45 de zile de la începutul fiecărui an școlar sau ori de câte ori este nevoie. Propunerile pentru regulamentul de organizare și funcționare al unității de învățământ se depun în scris și se înregistrează la secretariatul unității de învățământ, de către organismele care au avizat/aprobat regulamentul și vor fi supuse procedurilor de avizare și aprobare prevăzute în prezentul regulament.

Respectarea prevederilor regulamentului de organizare și funcționare este obligatorie. Nerespectarea

regulamentului de organizare și funcționare constituie abateri și se sancționează conform prevederilor legale.

Regulamentul intern conține dispozițiile obligatorii prevăzute la art. 242 din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și în contractele colective de muncă aplicabile și se aprobă prin hotărâre a consiliului de administrație, după consultarea reprezentanților organizațiilor sindicale care au membri în unitatea de învățământ, afiliate la federațiile sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar.

Unitățile de învățământ autorizate să funcționeze provizoriu/acreditate fac parte din rețeaua școlară națională, care se constituie în conformitate cu prevederile legale.

În sistemul național de învățământ, unitățile de învățământ autorizate să funcționeze provizoriu/acreditate dobândesc personalitate juridică, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Unitatea de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică (PJ) are următoarele elemente definitorii:

- act de înființare - ordin de ministru/hotărâre a autorității publice locale sau județene (după caz)/hotărâre judecătorească/orice alt act emis în acest sens și care respectă prevederile legislației în vigoare;
- dispunere de patrimoniu, în proprietate publică/privată sau prin administrare/comodat/inchiriere (sediu, dotări corespunzătoare, adresă);
- cod de identitate fiscală (CIF);
- cont în Trezoreria Statului;
- ștampilă cu stema României și cu denumirea actualizată a Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, denumit în continuare ministerul, și cu denumirea exactă a unității de învățământ corespunzătoare nivelului maxim de învățământ școlarizat.

Fiecare unitate de învățământ cu personalitate juridică are conducere, personal și buget proprii, întocmește situațiile financiare, dispunând, în limitele și condițiile prevăzute de legislația în vigoare, de autonomie instituțională și decizională.

Unitatea de învățământ fără personalitate juridică, reprezentând un loc de desfășurare a activității acesteia, se numește structură școlară personalitate juridică, reprezentând un loc de desfășurare a activității acesteia, se numește structură școlară arondata (AR).

În vederea creșterii calității educației și a optimizării gestionării resurselor, unitățile de învățământ și autoritățile administrației publice locale pot decide înființarea consorțiilor școlare, în conformitate cu legislația în vigoare.

Inspectoratele școlare stabilesc, pentru fiecare unitate administrativ-teritorială, după consultarea reprezentanților unităților școlare și a autorităților administrației publice locale, circumscripțiile școlare ale unităților de învățământ care școlarizează grupe și/sau clase de nivel preșcolar, primar și gimnazial, cu respectarea prevederilor legale.

Circumscripția școlară este formată din totalitatea străzilor aflate în apropierea unității de învățământ și arondate acesteia, în vederea școlarizării preșcolariilor/levilor din învățământul preșcolar, primar și gimnazial. Unitățile de învățământ în cadrul cărora funcționează clase din învățământul obligatoriu școlarizează în învățământul primar și gimnazial, cu prioritate, în limita planului de școlarizare aprobat, elevii care au domiciliul în circumscripția școlară a unității de învățământ respective. Înscrerea se face în urma unei solicitări scrise din partea părintelui, tutorelui sau susținătorului legal.

Părintele, tutorele sau susținătorul legal are dreptul de a solicita școlarizarea copilului la o altă unitate de învățământ cu clase de învățământ primar sau gimnazial decât cea la care domiciliul său este arondat. Înscrerea se face în urma unei solicitări scrise din partea părintelui, tutorelui sau susținătorului legal și se aprobă de către consiliul de administrație al unității de învățământ la care se solicită înscrerea, în limita planului de școlarizare aprobat, după asigurarea școlarizării elevilor din circumscripția școlară a unității de învățământ respective. Prin excepție, înscrerea în clasa pregătitoare se face conform metodei specifice, elaborate de minister.

Unitățile de învățământ, pe baza documentelor furnizate de autoritățile locale și serviciul de evidență a populației, au obligația de a face, anual, recensământul copiilor din circumscripția școlară, care au vârsta corespunzătoare pentru înscrerea în învățământul preșcolar și primar.

Managementul unităților de învățământ cu personalitate juridică este asigurat în conformitate cu prevederile legale.

Unitatea de învățământ cu personalitate juridică este condusă de consiliul de administrație, de director și, după caz, de directori adjuncți.

Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, conducerea unității de învățământ se consultă, după caz, cu toate organismele interesate: consiliul profesoral, reprezentanții organizațiilor sindicale afiliate federațiilor

## MISIUNE

Misiunea unității urmărește dezvoltarea antihindilor și cultivarea intereselor elevilor prin promovarea școlară până la cea adultă, cum ar fi comunitatea părinților, menită să aducă educația formală, informală și non formală la indici de calitate ridicați.

Activitățile au menirea de a acoperi nevoile educaționale de toate tipurile, de la vârsta prescolară și interesată de formarea personală și profesională, de educația de-a lungul întregii vieți.

Într-un cadru școlar stimulator se vor desfășura proiecte și programe educaționale destinate tuturor elevilor centrat pe elev, având la bază competențele educaționale cerute de documentele oficiale din România și din UE.

O altă latură a viziunii unității noastre de învățământ este aceea de a performa un act didactic de calitate, Viziunea este justificată prin educația pentru calitate, eficiență și interes pentru valorile umanitare.

Conform modelului cultural european, unul care tinde să devină universal, educația primește un rol din ce în ce mai important.

În vederea dezvoltării individuale a fiecărui tânăr beneficiar al sistemului educațional, astfel încât să dea sens încrederei și aspirațiilor sale.

Stimulativ, prin aplicarea corectă a politicilor educaționale, prin promovarea unui învățământ deschis și flexibil, Școala Profesională Specială "Trinitas" Târgu Frumos urmărește crearea unui climat de muncă performanțe în domenii variate prin valorificarea creativă potențialului intelectual.

Rebuie să canalizeze energiile de care dispune elevul astfel încât să devină capabil de susțină dezvoltarea individuală a fiecărui elev și egalitatea de șanse prin educație.

Transparență și onestă, pe cooperarea și încurajarea inițiativelor individuale și a inovației didactice menite să extindă servicii școlii pentru comunitate. Climatul educațional este bazat pe performanță, competențe pe promovarea valorilor și principiilor democratice, pe implicarea mai largă a comunității în viața școlii și inovație, realizând o comunicare permanentă și transparentă cu partenerii educaționali și sociali. Este centrată accesibil, coerent, atractiv, incluziv și relevant, bazat pe respect și armonie, orientat, în special, spre carieră și profesionalism, performanță maximă, obiectivitate și corectitudine, să ofere copiilor un act educațional responsabilizare, Școala Profesională Specială "Trinitas" Târgu Frumos își propune, prin responsabilizare, performanță, un leadership participativ, în concordanță cu valorile și normele naționale și europene.

Puternic ancorată în viața comunității, se distinge prin tradiția unui învățământ de calitate, care susține societății contemporane, o structură eficientă și echitabilă.

democratic pentru toți factorii implicați în educație, care permite să formeze elevilor o personalitate adaptabilă Școala Profesională Specială "Trinitas" Târgu Frumos va deveni un mediu valorizant, creativ și

## VIZIUNE

- promovarea unui învățământ formativ, în conformitate cu standardele naționale și cu cerințele comunității;
- formarea capacității și a deprinderilor în vederea descoperirii de sine cu scopul orientării carierei și al integrării în viața socială;
- asumarea conștientă a responsabilității autodezvoltării;
- disponibilitatea în vederea cunoașterii și implicării în rezolvarea problemelor comunității.

## VALORI

În unitățile de învățământ sunt interzise măsurile care pot limita accesul la educație al elevilor cum ar fi, de exemplu, efectuarea de către aceștia a serviciului pe școală, interzicerea participării la cursuri sau sancționarea elevilor care nu poartă uniforma unității de învățământ sau altele asemenea

În unitățile de învățământ se asigură dreptul fundamental la învățatură și este interzisă orice formă de discriminare a copiilor/elevilor și a personalului din unitate.

În unitățile de învățământ se asigură dreptul fundamental la învățatură și este interzisă orice formă de discriminare a copiilor/elevilor și a personalului din unitate.

Consultanța și asistența juridică pentru unitățile de învățământ se asigură, la cererea directorului, de către inspectoratele școlare, prin consilierul juridic.

susținerea învățământului profesional și tehnic și/sau în desfășurarea instruirii practice a elevilor.

autoritățile administrației publice locale, precum și cu reprezentanții operatorilor economici implicați în consiliul reprezentativ al părinților și asociația părinților, acolo unde există, consiliul școlar al elevilor, sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, care au membri în unitate,

spiritului democratic, a identității sociale și culturale, a diversității și a toleranței. De asemenea, promovează ideea de școală incluzivă, care să ofere șanse egale pentru toți elevii, urmărind ca aceștia să fie pregătiți pentru viață, într-o societate în permanență schimbare.

**Școala Profesională Specială "Trinitas" Targu Frumos** răspunde cerințelor mediului cultural, social și economic, oferind o educație orientată spre viitor, având ca fundament valori precum profesionalismul, perseverența, integritatea și responsabilitatea.

Ea are misiunea de a asigura tuturor elevilor o educație de calitate prin centrarea învățării pe elev, prin utilizarea unor metode noi de lucru și abordarea educației din perspectivă serviciilor comunitare prin implicarea părinților și a reprezentanților comunității în pregătirea și evoluția în carieră a elevilor, prin valorificarea tradițiilor locale, în raport cu nevoile comunitare scopul nostru fiind formarea elevilor ca viitori cetățeni, activi și creativi, capabili să se integreze pe piața muncii și într-o societate dinamică de tip european. Conștientizând importanța dialogului cu toți factorii educaționali, unitatea își propune să răspundă solicitărilor comunității prin asumarea misiunii de a dezvolta la maxim potențialul fiecărui elev în spiritul toleranței și solidarității, al educației emoțiilor și stimei de sine, de a forma caractere capabile să facă față provocărilor unei societăți într-o continuă schimbare.

Misiunea unității, având în vedere că influențează/ghidează în mod direct conturarea și dezvoltarea vieții unui tânăr, este una covârșitoare. Unitatea de învățământ trebuie să dezvolte comunicarea deschisă, asertivă, să promoveze inovația, creativitatea, inițiativa personală și participarea activă la viața comunității. În vederea realizării acestei viziuni, misiunea este bazată pe promovarea principiilor unui management de calitate, pe realizarea unui climat educațional incluziv, pe respectarea principiului egalizării șanselor în scopul integrării școlare și al dezvoltării personale.

## II. PRINCIPII ALE DEMERSURILOR CEAC

Toate demersurile specifice ale membrilor CEAC au la baza urmatorul set de norme generale, elaborate în concordanță cu prevederile metodologiei de asigurare a calității educației dar și cu Standardele de calitate la nivel european:

### 1. Principiul autoevaluării

Ciclu dezvoltării unității școlare trebuie considerat un ciclu al calității și, ca urmare, creșterea calității educativei trebuie să devină, în mod explicit, baza întregului proces de proiectare/planificare realizat la nivelul unității școlare.

Ca urmare, mecanismele de autoevaluare vor fi prezente:

- în toată proiectarea și planificarea dezvoltării unității școlare;

- în implementarea acestor proiecte, programe, planuri și acțiuni;

- în funcționarea concretă, de zi cu zi a unității școlare;

în evaluarea activității curente și a îndeplinirii scopurilor și obiectivelor propuse.

### 2. Simplitudinea funcțională a evaluării interne și externe

Este evident faptul că autoevaluarea trebuie să asigure, în primul rând, realizarea principalelor funcții ale evaluării - anume:

o îmbunătățirea activității curente - evaluarea trebuie să fie oportună, să împiedice apariția disfuncțiilor majore și, în același timp, să arate foarte clar ce a mers și ce nu în activitățile trecute;

o asigurarea feedback-ului pentru grupurile semnificative de interes - rezultatele acțiunilor trebuie cunoscute de către elevi, părinți, cadre didactice, manageri, comunitate în ansamblu ei; revizuirea și optimizarea politicilor și strategiilor educaționale de la nivelul unității școlare pentru ca acestea să servească mai bine misiunii asumate.

### 3. Practicabilitatea

Prin sistemul propus de management al calității va fi promovat și principiul practicabilității, astfel încât sistemul să nu devină birocratic. Ca urmare, procedurile de asigurare a calității nu vor „încarca”, în măsura în care este posibil acest lucru, suplimentar cadrele didactice sau membrii echipei manageriale.

Totodată, procedurile de asigurare a calității nu vor fi separate de procedurile normale de dezvoltare instituțională. Sistemele și procedurile de asigurare a calității nu reprezintă ceva în plus, nu sunt „paralele” fata de cele care asigură funcționarea și dezvoltarea unității școlare, ci parte integrantă a acestora.

### 4. Evitarea birocratizării

În starea documentelor amos prezenta de actele normative conținute de documente solitare va fi



reduca la minimum

5. Principiul consistenței dovezilor

Dovezi activităților concrete de management al calității la nivelul tuturor subsistemelor instituției (atăt cele gestionate direct de CEAC, cât și cele deținute de cadrele didactice ori de responsabilii diverselor compartimente) vor avea următoarele calități:

- valide: dovezile sunt semnificative și susțin punctele tari sau punctele slabe identificate;
- cantificabile: sunt folosiți indicatori de performanță interni și externi, sunt folosite atât cifre cât și procente și sunt clare și fără ambiguități;
- suficiente: pot fi verificate prin triangulare, și anume, există dovezii din trei surse separate și din trei perspective diferite;
- actuale: dovezile sunt suficiente de recente pentru a oferi o imagine precisă a situației la momentul scrierii raportului de autoevaluare;
- exacte: dovezile sunt atribuite unor surse identificate și verificabile

6. Principiul încrederii și al "prezumției de adevăr" pentru declarațiile privind calitatea educației.

1. Implicarea întregului personal, a elevilor și părinților în implementarea sistemului de management al calității.

Toate activitățile CEAC se bazează pe respectarea Standardelor de acreditare și evaluare periodică și a celor de referință principii generale ale calității.

La acestea se adaugă, în demersurile concrete de observare a activităților didactice, și normele codului metodologic al evaluatorului.

### III. PLANUL STRATEGIC AL EVALUARII SI ASIGURARII CALITATII EDUCATIEI IN

DOMENIUL	OBIECTIV/TINTA/DI RECTIE STRATEGICA	TERMEN
A. Capacitatea instituțională	Monitorizarea permanentă a funcționării structurilor instituționale, administrative și manageriale	permanent
	Identificarea cailor de simplificare și eficientizarea comunicării între echipa managerială și nivelele de execuție	permanent
	Evaluarea periodică a stării bazei tehnico-didactice și dezvoltarea ei	permanent
	Evidențierea lipsurilor și transmiterea informației către compartimentele competente	permanent
	Dezvoltarea permanentă a nivelului pregătirii profesionale a cadrelor didactice	permanent
	Informarea reciprocă și colaborarea cu membrii comisiei de formare continuă	permanent
B. Eficacitatea educațională	Monitorizarea continuă a performanțelor de studiu (curriculum/extins/diferențiat/la dispoziția școlii) și evaluarea eficienței acestora în procesul instructiv - educativ	permanent
	Monitorizarea periodică a performanței școlare	semestrial
	Monitorizarea ritmicității notării	permanent
	Monitorizarea și susținerea (și prin exemplul propriu) a activității de cercetare științifică și metodică	permanent
	Monitorizarea pregătirii suplimentare în vederea creșterii procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat.	permanent
	Monitorizarea numărului de absențe ale elevilor	permanent
	Organizarea de activități extrascolare pentru încurajarea înscrierii elevilor la examenul de bacalaureat	permanent
	Promovarea și încurajarea accesului viitorilor absolvenți către învățământul terțiar	permanent
C. Managementul calității	Funcționalizarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	permanent
	Delimitarea funcțiilor și atribuțiilor CEAC, în raport cu alte structuri din cadrul instituției Realizarea periodică a unei autoevaluări instituționale autentice	annual de evaluare
	Revizuirea periodică a ofertei școlii	annual
	Optimizarea procedurilor de evaluare a învățării	permanent
	Evaluarea periodică a corpului profesoral	annual

Coordonator CEAC  
RESPONSABIL CEAC  
HURBĂ ALEXANDRA



permanent	Optimizarea accesului la resursele educationale prin monitorizarea planificarii utilizării bazei tehnico-didactice
permanent	Constituirea și actualizarea bazei de date de pe platforma <a href="https://calitate.aracip.eu/">https://calitate.aracip.eu/</a>
permanent	Asigurarea accesului la informația specifică al tuturor persoanelor/instituțiilor interesate
permanent	Implicarea grupurilor stakeholderilor din comunitatea locală: asociații de părinți, ONG-uri, parteneri economici și sociali, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș, AJOFM și instituțiilor interesate în asigurarea calității educației în instituție
anual	Asigurarea condițiilor pentru evaluarea externă periodică a calității educației oferite de unitate până la sfârșitul fiecărui an școlar.
permanent	Perfecționarea continuă a instrumentelor de autoevaluare pentru identificarea domeniilor cu disfuncții și stabilirea măsurilor de eficientizare a activităților
	Instrumente pentru realizarea dezvoltării personale a elevilor în vederea creșterii eficienței educaționale